

MÜŞTERİNİN ADI SOYADI

TCKN / VKN / Müşteri Numarası

ÜRÜN / İŞLEM TÜRÜ

SABİT
ÜCRETKOMİSYON
ORANIASGARİ ÜCRET
KOMİSYON
TUTARIAZAMI ÜCRET
KOMİSYON
TUTARI

AÇIKLAMA

1. TİCARİ KREDİLER

1.1. Kredi Tahsis ve Kredi Kullanım Ücreti

1.1.1. Kredi Tahsis ve Kredi Kullanım Ücreti

a) Kredi Tahsis

0,25%(onbindeyirmibeş)

b) Kredi Kullanım

1%

Kredi tahsis ücreti, kredi riski oluşturabilecek tüm krediler için ticari müşteriye limit tahsisi yapılması, tahsis edilen limitlerin yenilenmesi ve güncellenmesi durumlarında yapılan istihbarat, mali analiz ve değerlendirme çalışmalarına istinaden alınan ücrettir. Kredi kullanım ücreti, tahsis edilen limitlerden nakdi kredi kullanımına istinaden, rotatif kredilerde dönemsel, diğer nakdi kredilerde kullanım anında peşin olarak alınan ücrettir. Finansal kiralama işlemlerinden alınan tahsis ve kullanım ücretleri de bu tanım kapsamındadır.

1.1.2. İtibar /Niyet/Referans Mektubu Düzenleme Ücreti

200

3.000 TL

Elektronik ortam üzerinden sunulanlar da dahil olmak üzere düzenlenen itibar mektubu, teminat mektubu düzenleneceğine dair muhabata hitaben verilen niyet mektubu ve referans mektupları karşılığında alınan ücretlerdir.

1.2. Teminatlandırma

1.2.1. Ekpertiz, Teminat Tesis, Değişiklik ve İptal Ücreti

Fatura bedeli

Fatura bedeli

Teminat konusu taşınır ya da taşınmazların teminat değerliliğinin tespiti için yürütülen ekspertiz faaliyetleri, taşınmazlara ilişkin ipoteklerin tesis, değişiklik ve fık işlemleri, taşınmazların rehin tesisi süreçleri, alacak temlik değerliliğinin belirlenmesine ilişkin çalışmalar, finansal kiralama sözleşme tescil bedeli ile teminata konu çek ve senetlerin keşidecilerine ilişkin gerçekleştirilen istihbarat işlemleri kapsamında tahsil edilen ücretlerdir.

1.3. Kredi Risk Süreci

1.3.1. Yapılandırma, Temdit/Ödeme Planı ve Faiz Değişikliği Ücreti

2%

Kredi riski devam eden nakdi ve gayri nakdi bir kredide teminat, vade, ödeme planı, oran ve benzeri diğer koşullarda değişiklik yapılarak kredinin yeniden yapılandırılması, kullanılan kredilerin başlangıçta belirlenen ödeme planı ve faiz gibi bankaların kredi onay şartlarını etkileyen her türlü koşulun değiştirilmesi karşılığında alınan ücrettir.

1.3.2. Taahhüt-Taahhüde Uymama Ücreti

1%

Kredi tahsis ve kullanım aşamalarında ticari müşterilerce taahhüt edilen şartların yerine getirilmemesi halinde alınan ücrettir.

1.3.3. Gayrinakdi Kredi- Dönem Ücreti

4%

125 TL

Akreditif ile banka kabul ve avali dışındaki dış ticaret kapsamında alınan gayri nakdi krediler ile diğer her türlü gayri nakdi kredi kullanımlarında verilen garanti hizmetinden dolayı oluşan risk karşılığında alınan ücrettir.

1.3.4. Gayrinakdi Kredi- Garantörlük Ücreti

4%

Bankanın ticari müşterilerine projeli konut/işyeri kredileri kapsamında kullandırdıkları gayri nakdi kredilerden kaynaklanan risk karşılığında alınan ücrettir.

1.4. Kapama

1.4.1. Nakit Kredi Erken Ödeme Ücreti

3%

Krediye yapılan erken anapara ara ödemesi, vadesinden önce kredinin tamamen kapatılması veya kredi taksitinin gününden önce ödenmesi durumunda alınan ücretlerdir.

2. DIŞ TİCARET

2.1. İthalat İşlemleri

2.1.1. Akreditif Açılış Ücreti

4%

200 TL

Akreditif kullanımlarında oluşan risk karşılığında açılış için tahsil edilen ücrettir

| ÜRÜN / İŞLEM TÜRÜ | SABİT ÜCRET | KOMİSYON ORANI | ASGARİ ÜCRET KOMİSYON TUTARI | AZAMI ÜCRET KOMİSYON TUTARI | AÇIKLAMA |
|---|-------------|----------------|------------------------------|-----------------------------|--|
| 2.1.2. Rezerv / Uyumsuzluk Ücreti | 100 USD | | | | Akreditif/banka ödeme yükümlülüğü (BPO)'ya uygun olmayan evrak/veri ibrazı yapıldığında, sürecin sektöre ugramaması, rezerv kaydının kaldırılabilmesini teminen ilave veri veya vesaik ile desteklenmesi süreçlerinde, muhabirden tahsil edilecek komisyonun müşteri tarafından ödenmesinin istendiği durumlarda, müşteriden tahsil edilen ücrettir. |
| 2.1.3. Ön İhbar Ücreti | 40 USD | | | | Gayri nakdi kredi kullandırımlarında verilen garanti hizmetinde oluşan risk karşılığında ön ihbar için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.1.4. Aval/ Kabul Ücreti | | 4% | 400 TL | | Gayri nakdi kredi kullandırımlarında oluşan risk karşılığında aval/kabul için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.1.5. Vade /Tutar Değişiklik Ücreti | | 4% | 200 TL | | Devam eden gayri nakdi kredilerde talep edilen vade uzatımı, tutar artırım işlemlerinde ilgili işlemin gerçekleştirilmesi için tahsil edilen ücrettir. |
| 2.1.6. Poliçe Kabul Ücreti | | 2% | 400 TL | | Müşteri kabulü işlemlerde ibraz edilen poliçenin kabul süreci için alınan ücrettir |
| 2.2. İhracat İşlemleri | | | | | |
| 2.2.1. İhbar Ücreti | | 2% | 400 TL | | Akreditif, banka ödeme yükümlülüğü (BPO), garantili akreditifin (Stand-by akreditif, gelen harici garanti, gelen kontr-garanti vb.) müşteriye veya başka bir bankaya ihbar edilmesi durumunda alınan ücrettir. |
| 2.2.2. Teyit Ücreti | | 4% | 600 TL | | Akreditif, banka ödeme yükümlülüğü (BPO), garantili akreditif (Stand-by akreditif) işlemlerinde amir banka ve amir bankanın ülke riskine göre ödeme garantisini verilmesi nedeni ile alınan ücrettir. |
| 2.2.3. Vade/Tutar Değişikliği Ücreti | | 4% | | | Devam eden işlemlerde vade uzatımı, tutar artırım taleplerine istinaden tahsil edilen ücrettir |
| 2.2.4. Vadeli Ödeme Ücreti | | 2% | | | Vadeli akreditiflerde yükleme zamanından ödeme vadesine kadar geçen süre için alınan ücrettir |
| 2.2.5. İskonto Ücreti | | 1% | 500 TL | | Vadeli ihracat alacağının erken ödenmesi karşılığında tahsil edilen ücrettir. |
| 2.2.6. Tahsil Ücreti | | 0,5% | 250 TL | | Dış ticaret işlemlerinde tahsil için gönderilen vesaik aracılık edilmesi hizmetleri için alınan ücrettir. |
| 2.3. İthalat /İhracat Ortak İşlemleri | | | | | |
| 2.3.1. Vesaik İnceleme Ücreti | | 0,1% | 250 | | Akreditif, harici garanti, kontr-garanti, Stand-by akreditif, vesaik mukabili, kabul kredili vesaik/mal mukabili işlemlerinde gelen ve giden vesaikin incelenmesi için alınan ücrettir |
| 2.3.2. Değişiklik Ücreti | | | 400 TL | | İşlem tutar ve vadesi dışında kalan, kredi riski içermeyen değişiklikler için tahsil edilen ücrettir |
| 2.3.3. İşlem Ücreti | | 0,5% | 400 TL | | Dış ticaret işlemleri dosya açılışında operasyonel süreçlere istinaden alınan ücrettir. |
| 2.3.4. Muhabir Banka Masrafı | | | 240 TL | | Dış ticaret işlemlerinde muhabir banka masraflarının müşteri tarafından karşılandığı durumlarda, peşinen ya da muhabir tarafından talep edildiğinde tahsil edilen ücrettir |
| 2.3.5. Ödeme Ücreti | | 1% | 400 TL | | Dış ticaret işlemlerinde gelen bedelin müşteri hesabına ödenmesi veya giden ödeme/ithalat transfer işlemleri sırasında tahsil edilen ücrettir |
| 3. NAKİT YÖNETİMİ | | | | | |
| 3.1. Tedarikçi Finansmanı ve Doğrudan Borçlandırma Sistemi (DBS) | | | | | |
| 3.1.1. Tedarikçi Finansman ve DBS Ücreti | | - | | | DBS kullanan ana firma (satıcı) ve bayilerden (alıcılardan) DBS'nin operasyonel süreçleri için alınan ücrettir. |
| 3.1.2. Tedarikçi Finansman ve DBS Dönem Ücreti | | 1,50% | | | Ana firmaların mal ve hizmet satışı gerçekleştirdiği bayi, distribütör ya da müşterilerinden olan alacaklarının otomatik olarak bayi/müşterilerinin hesaplarından tahsilatı ve varsa tahsilât garantisi için ana firmadan ve/veya bayiden alınan ücrettir. |
| 3.2. Mevduat Katılım Fonu ve Kıymet Maden Depo Hesapları | | | | | |
| 3.2.1. Para ve Kıymetli Maden Yatırma/Çekme Ücreti | | 0,4% | 5 TL | 1.100 TL | Hesaba para yatırma ve çekme işlemlerinden alınan ücretlerdir. |
| 3.2.2. Başka Kuruluş ATM'leri/ Ortak ATM'lerden Yapılan İşlemler Ücreti | | | | | Başka kuruluş ATM'lerinden/ortak ATM'lerden ticari müşterilere verilen hizmetler karşılığında alınan ücrettir. |
| 3.3. Para ve Kıymetli Maden Transferleri | | | | | |
| 3.3.3. Uluslararası Fon Transferi ve Mesajlaşma Ücreti | 5 USD | 1% | | | Uluslararası fon transferi ve SWIFT benzeri mesajlaşma işlemleri karşılığında alınan ücrettir. |

| ÜRÜN / İŞLEM TÜRÜ | SABİT ÜCRET | KOMİSYON ORANI | ASGARİ ÜCRET KOMİSYON TUTARI | AZAMI ÜCRET KOMİSYON TUTARI | AÇIKLAMA |
|---|-------------|----------------|------------------------------|-----------------------------|--|
| 3.3.4. Kıymetli Maden Transferi Ücreti | | | | | Kıymetli maden transferi karşılığında alınan ücrettir. |
| Bankalararası Müşteri Altın Transfer Ücretleri (Altın EFT'si) | | | | | |
| - 1 - 10 gr | | | | 2,30 TL | |
| - 11 - 100 gr | | | | 3,45 TL | |
| - 101 - 250 gr | | | | 4,60 TL | |
| - 251 - 500 gr | | | | 5,75 TL | |
| - 501 ve üstü | | 0,012% | | | |
| 3.4. Kiralık Kasa | | | | | |
| 3.4.1. Kiralık Kasa Ücreti | | | | | Kiralık kasa hizmetleri karşılığında alınan ücrettir |
| a) Küçük | | | | | |
| -1 Aylık | | | | 55 TL | |
| -3 Aylık | | | | 85 TL | |
| -6 Aylık | | | | 165 TL | |
| -12 Aylık | | | | 300 TL | |
| b) Orta | | | | | |
| -1 Aylık | | | | 60 TL | |
| -3 Aylık | | | | 120 TL | |
| -6 Aylık | | | | 240 TL | |
| -12 Aylık | | | | 400 TL | |
| c) Büyük | | | | | |
| -1 Aylık | | | | 60 TL | |
| -3 Aylık | | | | 120 TL | |
| -6 Aylık | | | | 240 TL | |
| -12 Aylık | | | | 400 TL | |
| b) Depozito (Her boy ve tüm vadeler için) | | | | 300 TL | |

| ÜRÜN / İŞLEM TÜRÜ | SABİT ÜCRET | KOMİSYON ORANI | ASGARİ ÜCRET KOMİSYON TUTARI | AZAMI ÜCRET KOMİSYON TUTARI | AÇIKLAMA |
|---|-------------|----------------|------------------------------|-----------------------------|---|
| 3.5. Aracılık Hizmetleri | | | 3,80 TL | 72,35 TL | |
| 3.5.1. Aracılık Ücreti | | | | | Üçüncü kişilerin fatura tahsilatı, şans oyunu ödemeleri gibi işlemlerinde tahsilatlarına aracılık yapılan taraflardan alınan ücrettir. |
| a)Fatura Tahsilat İşlemleri | | | | | |
| aa) Gişeden Fatura Tahsilatı | | | | - | |
| 3.6. Belge ve Bilgilendirme | | | | | |
| 3.6.1. Belge ve Bilgilendirme Ücreti | | | | 2 TL | Ticari müşterilerin anlık ya da periyodik olarak hesap özetleri ve hesap araştırma talepleri için tahsil edilen ücrettir. |
| 3.7. Çek İşlemleri | | | | | |
| 3.7.1. Çek Defteri ve Çek Düzenleme Ücreti | | 0,15% | 70 | 1.250 TL | Çek defteri teslimi ile seyahat çeki, bloke çek ve garantili çek gibi özel nitelikli çek düzenleme işlemi karşılığında tahsil edilen ücretlerdir. |
| 3.7.2. Çek İade Ücreti | | | | 11 TL | Tahsile/teminata verilen çeklerin bankadan iadesi istenmesi durumunda yapılan operasyonel işlemler karşılığında alınan ücrettir. |
| 3.7.3. Çek Tahsilatı Ücreti | | | | 45 TL | Çek tahsil işlemleri ile yabancı banka çeklerinin iştirah edilmesi işlemleri için tahsil edilen ücrettir |
| 3.7.4. Çek Belgelendirme ve Düzeltme İşlemleri Ücreti | | %0,1 | | 280 TL | Karşılıksız çek belgelendirme ve düzeltme işlemlerinden alınan ücrettir. |
| 3.8. Senet İşlemleri | | | | | |
| 3.8.1. Senet Bilgilendirme Ücreti | - | - | - | - | Tahsile/teminata alınan senetlerin akıbetleri hakkında keşideciye/hamile iletilen bilgilendirmeler karşılığında alınan ücrettir. |
| 3.8.2. Senet İade Ücreti | | | 45 TL | 45 TL | Tahsile/teminata alınan senedin hamil tarafından bankadan geri alınması veya senedin protesto edildikten sonra hamile iade edilmesi durumunda tahsil edilen ücrettir. |
| 3.8.3. Senet Protesto Ücreti | | | 55 TL | 55 TL | Ödenmeyen senetlerin noterde protesto ettirilmesi ve protestolu senedin ödenmesinden sonra protesto kaydının kaldırılması için alınan ücrettir. |
| 3.8.4. Senet Tahsile Alma Ücreti | | %0,5 | 45 TL | 560 TL | Senetlerin tahsile alınması karşılığında alınan ücrettir |
| | | | | | |
| 4. ÖDEME SİSTEMLERİ | | | | | |
| 4.1. Pos Ücreti | | | | | |
| 4.1.1. Pos Yazılım /Donanım/Bakım Ücreti - Fiziki POS | | | 7 TL | 39 TL | Üye işyerlerine tahsis edilen Masaüstü/Mobil/Dial-up/ADSL/IP/ÖKC (yazar kasa POS) vb. cihazlar ile aksesuarların (Pinpad, QR okuyucu vb.) tedariki, kurulumu, bakımı, onarımı, yazılım güncellemesi hizmetleri için tahsil edilen ücrettir. |
| 4.1.2. Pos Yazılım /Donanım/Bakım Ücreti - Sanal POS | 15 TL | | | 15 TL | Üye işyerlerine tahsis edilen Sanal POS yazılımlarının tedariki, kurulumu ve yazılım güncellemesi hizmetleri için tahsil edilen ücrettir. |
| 4.1.3. Kayıp/Hasarlı POS ve Aksesuar Bedeli | 1.000 TL | | | 1.000 TL | Banka tarafından üye işyerlerine tedarik edilen POS ve ilgili cihaz ve aksesuarların, işyeri tarafından bankaya iade edilmediği veya kullanıcı hatası sebebi ile hasara uğradığı durumlarda tahsil edilen ücrettir. |

| ÜRÜN / İŞLEM TÜRÜ | SABİT ÜCRET | KOMİSYON ORANI | ASGARİ ÜCRET KOMİSYON TUTARI | AZAMI ÜCRET KOMİSYON TUTARI | AÇIKLAMA |
|---|-------------|--|------------------------------|-----------------------------|--|
| 4.2. Üye İşyeri Ücretleri | | | | | |
| 4.2.1. Üye İşyeri Ücreti Peşin/Taksit | | Peşin:Referans oran Taksit: Referans oran/2 her taksite ilave edilebilecek oran Peşin:Referans oran+0,45 Taksit: (Referans oran+0,45)/2 her taksite ilave edilebilecek oran | | | Peşin (tek çekim) ve taksitli mal veya hizmet alımları karşılığında üye işyerinden alınan ücrettir |
| 4.2.2.Bloke Çözüm Ücreti | | | | | İşlem tutarının, taraflarca belirlenen tarihten önce üye işyerinin talebi doğrultusunda serbest kullanımına aktarılması halinde tahsil edilen ücrettir. |
| 4.3. Ticari Kart ile Yapılan İşlemler | | | | | |
| 4.3.1. Ticari Kart Üyelik Ücreti | | | | 100 TL | Kart programının işletim maliyeti, operasyonel maliyetler, bilgi işlem maliyeti ve ödül ve indirim gibi avantajların sunulmasından kaynaklı maliyetler için tahsil edilen ücrettir |
| 4.3.2. Nakit Avans Ücreti | | %1 | | | Ticari kart sahibinin ticari kartına tahsis edilen limit üzerinden nakit avans/taksitli nakit avans kullanmasına istinaden tahsil edilen ücrettir. |
| Tarifemizdeki oranlara/tutarlara BSMV dahil değildir. | | | | | |
| 5. DÖRT KATEGORİ KAPSAMINDAKİ ÖZEL ÜRÜN VE HİZMETLER | | | | | |
| 5.3. Nakit Yönetimi | | | | | |
| a) Kıymetli Evrak ya da Nakit Hasılat Toplama-Teslimi/Kıymetli Maden Teslimler | | | 150 TL | 150 TL | Nakit toplama/teslim etme işlemleri için alınan ücrettir. |
| Ücretlerin Geçerlilik Süresi ve Değişiklik Bildirimleri: | | | | | |
| Bu ücretlerde artış yapılacağı durumlarda en az iki iş günü öncesinden yazılı olarak, kalıcı veri saklayıcısı yoluyla veya kayıt altına alınan telefon aracılığıyla tarafınıza bilgilendirme yapılacaktır. Sürekli arz etmeyen para transferleri gibi anlık işlem ve hizmetlerden ücret tahsil edilmeden önce, işlemin gerçekleştirildiği kanalın yapısına uygun bir şekilde onayınız alınacak olup yukarıda belirtilen bildirim ve onay alma yükümlülükleri uygulanmayacaktır. Ürün veya hizmetin kullanımıyla ilgili ücret değişikliğinin kabul edilmemesi durumunda Bankamızın, tarafınıza bu hizmeti vermeyi durdurma hakkı saklıdır. | | | | | |
| Devlete Ödenen Vergi ve Fonlar: Masraf, ücret ve komisyon tutarları üzerinden % 5 BSMV tahsil edilmektedir. | | | | | |
| Tahsilat Şekli: Ürün ve hizmet tipine göre, nakden veya hesaben veya müşterinin talebine bağlı olarak kredi kartı hesabına borç kaydedilmek veya kredili mevduat hesabının limitinden tahsil edilme suretiyle yapılır. Yukarıda özellenen konular dışında her türlü detaylı bilgi Sözleşme'de yer almakta olup, dikkatle inceleyebilmeniz ve anlaşılmayan konularda Bankamızdan detaylı açıklama talep edebilirsiniz amacıyla Sözleşmesine ek olarak, bu formun bir nüshası tarafınıza teslim edilmiştir. | | | | | |
| Banka Yetkilileri Adı Soyadı ve İmzası: | | | | | |
| <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> | | | | | |
| Okuyup uygun bulmanız durumunda, bu 2 (iki) nüsha düzenlenmiş formu imzalayarak 1 (bir) nüshasını saklayınız. 5 (BEŞ) sayfa olarak düzenlenen "Ticari Müşteri Bilgilendirme Formu" bir bütün olup yalnızca imza hanesinin bulunduğu son sayfanın imzalanmış olması, formun tüm sayfalarındaki hükümlerin kabul edildiği anlamına gelmektedir. | | | | | |
| İş bu formun bir nüshasını elden teslim aldığımı, form içeriğinde yer alan bilgilendirme ve fiyatları inceleyerek kabul ettiğimi beyan ederim. | | | | | |
| Müşterinin Adı Soyadı ve İmzası: Tarih: | | | | | |
| <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> | | | | | |